

CONTROL DEL KICK-OFF

PROYECTO:

CLIENTE:

PEDIDO:

| | SI | NO | COMENTARIOS |
|---|--------------------------|--------------------------|-------------|
| IDENTIFICACIÓN DEL DIRECTOR DEL PROYECTO: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| SPONSOR DEL PROYECTO O COMITÉ DE DIRECCIÓN: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| OBJETIVOS DEL PROYECTO | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| ALCANCE DEL PROYECTO: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| PRESUPUESTO | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| DEFINICIÓN DEL PLAZO | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| DEFINICIÓN DE LOS PRINCIPALES INTERESADOS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| RIESGOS DEL PROYECTO | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| ALCANCE DEL PROYECTO: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| LISTA DE ENTREGABLES | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| ORGANIGRAMA Y RESPONSABILIDADES | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| CRONOGRAMA | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| PLAN DE COMUNICACIONES Y REUNIONES | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| DEFINICIÓN DE HERRAMIENTAS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

COMENTARIOS:

¿Quieres esta plantilla en formato editable y sin logos?

- Click aquí-

o visita:

<https://www.recursosenprojectmanagement.com/plantillas-para-gestion-de-proyectos/>

| | DIRECTOR DEL PROYECTO |
|---------|-----------------------|
| FIRMA | |
| NOMBRE: | |
| FECHA: | |